



*AMBITO SOCIALE  
DISTRETTUALE N. 4  
PELIGNO*

**REGIONE ABRUZZO  
DIPARTIMENTO POLITICHE PER LA SALUTE E IL WELFARE  
SERVIZIO PER IL BENESSERE SOCIALE DPF013  
PO FSE ABRUZZO 2014/2020**

**PROGETTO  
“ABRUZZO INCLUDE ”  
ASSE 2 – INCLUSIONE SOCIALE**

***Titolo Progetto: “WAKE UP LAVORO”***

Finanziato con Determina Dirigenziale DPF013 n.43 del 17.05.2017

**CUP: C59J17000080006**

Il Sindaco del Comune di Sulmona  
in qualità di ECAD dell'Ambito Sociale Distrettuale n. 4 Peligno  
rende noto

che è indetto un procedimento amministrativo per la selezione di n. 20 tirocini extra curricolari, oltre eventualmente altri tirocini non attivati dalla 1° fase, nell'ambito del progetto "Wake up lavoro" Finanziato con Determina Dirigenziale DPF013 n.43 del 17.05.2017 a valere sui fondi PO FSE ABRUZZO 2014/2020 le cui modalità, requisiti e termini di partecipazione sono di seguito specificati.

**Premesso che**

Con riferimento al Programma operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020 – Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" - Asse 2 Inclusione sociale, obiettivo tematico Inclusione sociale e lotta alla povertà e predisposto dalla rete di partenariato costituita dai seguenti partner:

AMBITO SOCIALE DISTRETTUALE N. 4 PELIGNO – PARTNER REFERENTE

AMBITO SOCIALE DISTRETTUALE N. 5 MONTAGNE AQUILANE

AMBITO SOCIALE DISTRETTUALE N. 6 SANGRINO

MANPOWER SRL

SINTAB SRL

CENTRO DI FORMAZIONE OPPORTUNITY SRL

CONSORZIO P.M.I. Alto Sangro Soc. cons. arl

L'intervento proposto dall'Ente di d'Ambito n.4 "Peligno", ha la finalità di:

- ✓ contrastare il rischio di povertà e di esclusione sociale;
- ✓ sperimentare la partnership pubblico-privato sociale fondata sull'integrazione tra politiche sociali, sanitarie, formative e del lavoro;
- ✓ rafforzare l'occupabilità di persone svantaggiate in carico ai Servizi sociali;
- ✓ elaborare e verificare modelli di progettazione personalizzata dei percorsi di inclusione sociale connessa a nuove forme di sostegno per l'inclusione attiva;
- ✓ valorizzare l'apporto del sistema dei servizi sociali alle finalità del Fondo sociale e al contrasto della povertà.

## **ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO**

Il progetto si articola in due Linee di intervento:

**Linea 1: Sportello di contrasto alla Povertà e all'Esclusione Sociale** finalizzato all'individuazione, presa in carico e redazione di un progetto individuale di inclusione socio-lavorativa dei soggetti in condizione di svantaggio o povertà.

**Linea 2: Azioni di inclusione attiva**, all'attivazione di 70 tirocini in favore degli utenti che hanno beneficiato dei servizi erogati con le attività della Linea 1

## **1. Ambito di applicazione e destinatari**

I destinatari degli interventi sono le persone residenti nei Comuni dell'Ambito Sociale Distrettuale n. 4 Peligno, utenti dei Servizi sociali professionali ovvero nuovi richiedenti e comunque in carico alla data di pubblicazione del presente avviso. I destinatari dell'intervento devono essere, al momento della presentazione della domanda disoccupati o inoccupati ai sensi del D.Lgs. 150/2015, in riferimento al quale Il Ministero del Lavoro è intervenuto con la circolare n.34/15 sono disoccupati "i lavoratori privi di impiego che dichiarano, in forma telematica, al portale nazionale delle politiche del lavoro di cui all'articolo 13, la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa ed alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il centro per l'impiego". La condizione di non occupazione fa riferimento alle persone che non svolgono attività lavorativa, in forma subordinata, parasubordinata o autonoma ovvero a coloro che, pur svolgendo una tale attività, ne ricavano un reddito annuo inferiore al reddito minimo escluso da imposizione. Gli utenti devono essere appartenenti ad una categoria svantaggiata e viene data priorità alle persone in situazione di povertà certificata da ISEE inferiore o uguale a € 6.000,00, agli over 45, ai soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4 comma 1 n.381/1991 la cui condizione di persona svantaggiata deve risultare da documentazione proveniente dalla Pubblica Amministrazione (fatto salvo il diritto alla riservatezza).

Tutti i destinatari degli interventi devono essere in possesso di un certificato ISEE, in corso di validità, inferiore o uguale a 6.000,00 € .

Dall'avviso sono esclusi i giovani NET aderenti al Programma "Garanzia Giovani" e i destinatari del Programma 30+.

Si specifica altresì che i destinatari devono avere residenza stabile/essere censiti dall'anagrafe dei Comuni dell'Ambito da almeno 24 mesi.

Il tirocinio extracurriculare avrà la durata di mesi 6 e ciascuno dei partecipanti riceverà una indennità di partecipazione pari a € 600,00 mensili, saranno ammessi solo coloro che completeranno l'intero percorso di orientamento e di formazione.

La domanda di partecipazione può essere presentata da un solo componente per nucleo familiare.

## **2. Modalità di partecipazione**

Per partecipare al presente Avviso di selezione Pubblica, l'interessato dovrà consegnare, con le modalità di seguito indicate la propria istanza completa dei seguenti documenti,

- 1 Allegato A “ Domanda di partecipazione”, debitamente compilata e sottoscritta;
- 2 Allegato B “Domanda di iscrizione all’intervento”, debitamente compilata e sottoscritta;
- 3 Curriculum Vitae aggiornato e sottoscritto;
- 4 Documento di identità in corso di validità;
- 5 Certificazione ISEE, in corso di validità;
- 6 Se in possesso certificato di invalidità.

**In caso di mancata presentazione di uno dei su indicati documenti ovvero nel caso in cui non fossero debitamente compilati e sottoscritti sarà causa di esclusione.**

La documentazione può essere presentata in busta chiusa:

- a all’Ufficio protocollo del Comune di Sulmona sito in Via Mazara, 21;
- b. a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzandola al:

**Comune capofila dell’Ambito Sociale Distrettuale n. 4 Peligno**

**Via Mazara, 21**

**67039 Sulmona (Aq)**

**Sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura “candidatura tirocinio progetto “ Abruzzo include – progetto Wake up lavoro” – ASD n. 4 Peligno”:**

- c. a mezzo Pec al seguente indirizzo [protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it](mailto:protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it) - avente ad oggetto “ **candidatura tirocinio progetto “ Abruzzo include – progetto Wake up lavoro” – ASD n. 4 Peligno**”. Tutti i documenti su indicati vanno debitamente compilati, firmati e successivamente scansionati e inviati in allegato alla PEC dell’Ente Capofila dell’Ambito Distrettuale n. 4 Peligno -

**E’ causa di esclusione l’invio della documentazione per mail ordinaria.**

La candidatura deve essere inoltrata dal 08/11/2018 ed entro e non oltre il termine perentorio del giorno 07/12/2018, pena l’esclusione.

Si precisa che il termine perentorio indicato si riferisce alla data di arrivo al protocollo dell’Ente.

### **3. Punteggi attribuiti ai partecipanti**

La graduatoria dei 20 tirocinanti, verrà stilata in relazione al punteggio ottenuto e alla rappresentatività territoriale considerando i seguenti specifici criteri:

| CRITERIO              | PARAMETRO   | PUNTEGGIO  |
|-----------------------|---|--|
| VALORE ISEE           | DA 0 A 2000, 00 €<br><br>DA 2001,00 € A 4000,00 €<br><br>DA 4001,00 € A 6000,00 €   | P. 15<br><br>p. 10<br><br>P.5  |
| CONDIZIONE LAVORATIVA | DISOCCUPATO DA OLTRE 24 MESI<br><br>DISOCCUPATO DA OLTRE 1 ANNO ED ENTRO I 24 MESI<br><br>DISOCCUPATO FINO AD UN ANNO<br><br>INOCCUPATO             | <b>P. 15</b><br><br><b>P.13</b><br><br><b>P. 10</b><br><br><b>P. 5</b> |
| SITUAZIONE FAMILIARE  | DA SOLO O MONOPARENTERALE O MONOGENITORIALE<br><br>NUCLEO FAMILIARE COMPOSTO FINO A 3 PERSONE<br><br>NUCLEO FAMILIARE COMPOSTO DA PIU' DI 3 PERSONE | P.15<br><br>P.10<br><br>P. 5   |

|                    |  |                  |
|--------------------|--|------------------|
| ETA'               | OLTRE 45 ANNI                          | P. 15            |
|                    | DA 30 A 45 ANNI                        | P. 10            |
|                    | DA 18 A 29                             | P. 5             |
| INVALIDITA'DAL 74% | ATTESTATA CON<br>CERTIFICAZIONE MEDICA | P. 5             |
| <b>ATTIVITA'</b>   | <b>PARAMETRO</b>                       | <b>PUNTEGGIO</b> |
| COLLOQUIO          | COLLOQUIO<br>MOTIVAZIONALE             | 0-20             |

Il colloquio motivazionale sarà effettuato da una apposita Commissione formata da personale dell'Ambito Distrettuale sociale e da componenti dei partner di progetto appositamente designata con atto da parte dell'Ente di Ambito.

Il punteggio minimo per raggiungere la fase del colloquio motivazionale è pari a 35 punti.

La graduatoria finale sarà determinata sulla base dei punteggi ottenuti dopo il colloquio.

#### **4. Sportello.**

Con riferimento al presente avviso è prevista l'attivazione di uno sportello informativo presso le sedi dei Segretariati Sociali dei Comuni dell'Ambito Sociale Distrettuale n. 4 Peligno.

Il personale di sportello potrà dare il necessario supporto alla compilazione dei modelli e tutte le informazioni necessarie.

#### **5. Condizioni di ricevibilità/ammissione**

Non sono considerate ricevibili le candidature trasmesse al di fuori del termine indicato al punto 2 e con modalità diverse da quelle indicate.

Non sono ritenute ammissibili le candidature:

- 1      presentate da destinatari diversi da quelli indicati
- 2      privi di uno o più documenti richiesti dal presente avviso
- 3      non sottoscritte

- 4 redatte con modulistica non conforme
- 5 privi della corretta indicazione dicitura sulla busta

## **6. Informazioni**

Durante tutto il periodo di riferimento del progetto sarà attivo il sito [www. "Wake up lavoro"](http://www.comune.sulmona.aq.it) quale contenitore di tutte le informazioni/news e documentazione del progetto stesso. L'avviso e la modulistica saranno reperibili sul sito istituzionale del Comune di Sulmona:

[www.comune.sulmona.aq.it](http://www.comune.sulmona.aq.it).

## **7. Informativa ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 679/2016 relativo al trattamento ed alla protezione dei dati personali**

I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso verranno trattati e conservati dall'Amministrazione Comunale di Sulmona nel rispetto del Regolamento U.E. GDPR n° 679/2016 per il periodo necessario allo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. I dati raccolti verranno consegnati per un periodo massimo di 10 anni, così come previsto dal piano di conservazione documentale per gli enti locali. Tale periodo potrà essere prolungato in caso di specifici eventi (ad es. contenzioso). I dati personali in questione saranno trattati:

- ☐ su supporti cartacei o informatici/telematici;
- ☐ da soggetti autorizzati al trattamento.

La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria del procedimento di concessione del beneficio; in assenza di essi il provvedimento finale non potrà essere emanato.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al succitato Regolamento U.E. GDPR n° 679/2016 (Capo III). Il diritto di accesso dell'interessato alle informazioni sul trattamento dei dati personali che lo riguardano e altri diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 15 all'art. 21 del Regolamento UE n° 679/2016.

L'interessato può proporre una segnalazione o un reclamo, in materia del trattamento dei dati personali, all'autorità di controllo Garante Privacy.

I dati saranno utilizzati al fine di procedere alla definizione dei procedimenti amministrativi in corso e dei controlli previsti dalla legge. Si rende noto che le informazioni fornite dovranno essere utilizzate e comunicate anche all'ASL e alla Regione Abruzzo, per lo svolgimento delle fasi endoprocedimentali rientranti nella competenza degli stessi Enti. I suddetti dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.



Il Titolare del trattamento dei dati a cui è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Comune di Sulmona.

I Responsabili del trattamento dei dati sono il Dirigente del Settore Servizi Sociali d.ssa Katia Panella - pec: k.panella@comune.sulmona.aq.it

L'incaricata del trattamento è la d.ssa Anna Rita Spagnoli responsabile dell'Ufficio Sicurezza Sociale – MAIL: a.spagnoli@comune.sulmona.aq.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) non è stato ancora designato.

#### **8. Disposizioni finali**

1. Potranno essere effettuate verifiche e controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati.
2. Nell'esercizio di generale potere di autotutela della P.A. resta comunque salva la possibilità differire, revocare il presente procedimento amministrativo, senza alcun diritto per i proponenti a rimborsi spese o indennizzi di qualsiasi natura.
3. Si precisa che la pubblicazione dell'avviso di conclusione del procedimento, produrrà gli effetti della piena conoscenza nei confronti di tutti i partecipanti.
4. Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alla normativa vigente e all'avviso pubblico "Abruzzo include" - PO FSE Abruzzo 2014-2020.

Sulmona, 07/11/2018

Il Sindaco del Comune Capofila  
dell'Ambito Sociale Distrettuale n. 4 Peligno  
Dott.ssa A. Casini